

УТВЕРЖДАЮ

директор МБОУ ООШ с. Калинино  
Чумилина Н.А.

СОГЛАСОВАНО

Председатель ПК школы  
Наседкина Ю.А.

## ОРГАНИЗАЦИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА В УСЛОВИЯХ COVID-19

### 1. Организационно-управленческие мероприятия по организации работы образовательных организаций в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19)

Образовательная организация в рамках подготовки к образовательной деятельности в 2020-2021 учебном году с учетом соблюдения санитарно-эпидемиологических требований в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19) должна:

#### 1.1. Уведомить:

- управление Роспотребнадзора по Забайкальскому краю либо его территориальные подразделения о планируемых сроках открытия организации в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19) не позднее чем за 1 рабочий день до открытия;
- родителей (законных представителей) обучающихся, воспитанников о регламенте деятельности образовательной организации и требованиях соблюдения санитарно-эпидемиологических требований в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19) не позднее 30 августа 2020 года;
- обучающихся о регламенте деятельности образовательной организации и требованиях соблюдения санитарно-эпидемиологических требований в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19) не позднее 30 августа 2020 года;
- педагогических и иных работников образовательной организации о регламенте деятельности образовательной организации и требованиях соблюдения санитарно-эпидемиологических требований в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19) не позднее 30 августа 2020 года.

#### 1.2. Утвердить<sup>1</sup>:

- локальные акты о проведении необходимых противоэпидемических мероприятий по предупреждению распространения коронавирусной инфекции (COVID-19), включая входные «фильтры», текущую и плановую дезинфекцию, проветривание и др.;
- ответственного, готового оперативно решать вопросы, связанные с организацией работы ОО в период эпидемии COVID-19, чьи контакты должны знать все сотрудники и родители (законные представители детей);
- оперативный план первичных противоэпидемических мероприятий в случае выявления заболевшего или с признаками заболевания COVID-19;
- правила входа в здание образовательной организации, включая: основной и дополнительные входы в образовательную организацию, график дежурства дежурных педагогов на входах, распределение сотрудников охраны, с соблюдением мер безопасности, ответственных за проведение «фильтра», термометрии;
- графики входа педагогов и обучающихся в здание образовательной организации;
- временной регламент прихода обучающихся на учебные занятия, с учетом дифференциации обучающихся по классам, параллелям;

<sup>1</sup> Локальные НА, правила, порядки, временные регламенты, др.

- маршрутные схемы движения контингента обучающихся до начала учебных занятий в здании образовательной организации;
- регламенты проведения учебных занятий с учетом соблюдения требований проведения комплекса противоэпидемических мероприятий;
- расписания (графики) уроков, перемен, обеспечивающего минимизацию контактов обучающихся (в том числе сокращение их количества при проведении термометрии и организации питания);
- закрепление за каждым классом отдельного кабинета, за исключением уроков физкультуры, химии, физики;
- регламент проведения перемен;
- общие регламенты организации внеурочной занятости детей, реализации программ дополнительного образования детей.

### 1.3.Предусмотреть:

- зонирование, разметку пришкольной территории для организации школьных линеек, снижения контактов детей при входе в здание образовательной организации, в местах входа в ОО и посадки в транспортное средство в случае организованной перевозки детей соблюдение физического дистанцирования 1,5-2,0 м.;
- разметку в холлах образовательных организаций для соблюдения социальной дистанции;
- размещение комнат (помещений) для изоляции больных (с признаками заболевания) до входа на территорию образовательной организации (до поста «фильтра», термометрии);
- использование учебных кабинетов для переодевания обучающихся и сотрудников;
- сбор информации от работников ОО и родителей о факторах риска по COVID-19 (случай заболевания COVID-19, подтвержденного медицинской организацией, выезд ребенка за пределы региона, контакты с лицами, подозрительными на инфицирование COVID-19, в течение 14 дней, клинические проявления ОРВИ, отнесение к группе высокого риска тяжелого течения COVID-19 самого работника, ребенка и / или лиц, совместно проживающих, проезд до ОО общественным транспортом) (Приложение 1, 2),

### 1.4. Обеспечить:

- наличие информации на сайте образовательной организации о начале учебного года, условиях режиме организации образовательной деятельности, проведении Дня знаний – 1 сентября;
- размещение настенных плакатов с информацией о поведении, снижающем риск распространения инфекционных заболеваний, в том числе COVID-19;
- в случае организованной перевозки детей:
  - обработку салона автотранспорта с применением дезинфицирующих средств;
  - снижение по возможности контактов детей с поверхностями (ремни безопасности, регулировка сидений, устройства регулировки работы кондиционера и т. д.), всю возможную помощь детям сопровождающими лицами;
  - водителя при посадке и в пути следования средствами индивидуальной защиты (маской) в случае, если кабина не изолирована от салона;
  - информирование родителей о случае выявления повышенной температуры тела и / или признаков ОРВИ (насморк, кашель);
  - изоляцию ребенка в ОО в случае, если при посадке в транспортное средство у него выявлены повышенная температура тела и / или признаки ОРВИ (насморк, кашель), и он не может быть отправлен домой в сопровождении родителей (законных представителей);
  - перевозку ребенка с повышенной температурой тела и / или признаками ОРВИ (насморк, кашель) с использованием средств индивидуальной защиты (маска, перчатки) в конце салона с соблюдением физического дистанцирования.

## **2. Противоэпидемические мероприятия по профилактике распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19) в процессе организации работы образовательных организаций в 2020-2021**

2.1. Образовательная организация в рамках организации работы образовательных организаций в соответствии с СП 3.1/2.4 3598-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы образовательных организаций и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодежи в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19)» обязана обеспечить комплекс санитарно-эпидемиологических мероприятий:

1. Исключить проведение массовых мероприятий с участием различных групп лиц (групповых ячеек, классов, отрядов и иных), а также массовых мероприятий с привлечением лиц из иных организаций.
2. Обеспечить проведение термометрии педагогических работников и иного персонала образовательной организации с занесением ее результатов в журнал в отношении лиц с температурой тела 37,1 С и выше в целях учета при проведении противоэпидемических мероприятий (не зависимо от режима работы образовательной организации). При круглосуточной работе образовательной организации термометрия проводится не менее двух раз в сутки (утром и вечером).
3. Обеспечить проведение термометрии обучающихся с занесением ее результатов в журнал в отношении лиц с температурой тела 37,1 С и выше в целях учета при проведении противоэпидемических мероприятий.
4. Обеспечить проведение термометрии лиц, в том числе родителей (законных представителей) посещающих образовательную организацию с занесением ее результатов в журнал в отношении лиц с температурой тела 37,1 С и выше в целях учета при проведении противоэпидемических мероприятий.
5. Обеспечить изоляцию лиц с признаками инфекционных заболеваний (респираторных, кишечных, повышенной температурой) с момента обнаружения признаков заболевания.
6. Обеспечить проведение необходимых противоэпидемических мероприятий по предупреждению распространения коронавирусной инфекции (COVID-19), включая:
  - проведение фильтра для всех лиц, приходящих в образовательную организацию (выяснение наличия в семье больных с респираторной симптоматикой; наличие контактов с больными лицами или лицами, вернувшимися из других регионов/стран; выявление подозрительных на заболевания ОРВИ (термометрия, осмотр);
  - минимизацию посещения родителями и иными лицами образовательной организации;
  - вход в образовательную организацию родителей, иных лиц строго в масках;
  - строгое соблюдение персоналом пищеблоков масочного режима (со сменой масок каждые 3 часа), использование перчаток;
  - обработку рук с использованием антисептиков
7. Обеспечить ведение журнала фильтров с внесением всех необходимых данных опроса и осмотра с личной подписью персонала и родителей детей.
8. Обеспечить ежедневное предоставление достоверной информации о количестве отсутствующих детей и взрослых (учителей, персонала) по причине острых респираторных заболеваний в территориальные поликлиники по телефону: в разрезе каждого класса (группы) (списочный состав класса, в т.ч. отсутствие по причине ОРЗ) и в целом по образовательной организации.
9. Обеспечить введение ограничительных и проведение противоэпидемических мероприятий в соответствии с требованиями СП 3.1.2.3117-13 «Профилактика гриппа и других острых респираторных вирусных инфекций», СП 3.1.2.2116-13 «Профилактика внебольничной пневмонии».

10. Ограничить одновременный выход учащихся разных классов в зоны рекреации во время перемен (составить график перемен для классов с учетом нахождения в зонах рекреации учащихся не более 3-4 классов).

11. Ограничить нахождение учащихся разных классов в столовой (составить график).

12. Создать условия для соблюдения детьми и персоналом личной гигиены (наличие мыла, бумажных полотенец) и личный контроль со стороны персонала за соблюдением детьми гигиены, особенно за детьми начальных классов: наличием мест для обработки рук кожным антисептиком (на входе в образовательную организацию, в туалетах, в столовой, других местах общего пользования).

13. Предусмотреть наличие в полном объеме от потребности исправных:

- медицинских термометров (преимущественно бесконтактных);
- рециркуляторов (стационарных – для обработки всех коридоров, холлов, зон рекреаций, в т.ч. передвижных – для классов, мощностью в соответствии с объемами помещений);
- дезинфицирующих средств (с расчетом на работу с сентября 2020 года по май 2021 года);
- средств личной гигиены;
- средств защиты для технического персонала (перчатки, халаты, маски).

11. Обеспечить плановое проведение дезинфекционных мероприятий:

- влажной уборки помещений с применением дезинфицирующих средств – не менее два раза в день в соответствии с инструкцией по применению по режиму воздействия на вирусы, в отсутствие детей (в помещениях столовой – после каждого приема пищи, гардероба, спортивного зала, классов, других учебных и вспомогательных помещений – после каждой смены: мест рекреаций, вестибюлей – после каждой перемены (с мытьем полов, поверхностей парт, подоконников, столов, стульев, скамеек, дверей и дверных ручек, в спортивных залах матов, спортивных инвентарей и т.д.);

- обеззараживание воздуха с помощью рециркуляторов (с отметкой времени обеззараживания в журнале учета) и 3-х кратного проветривание (в отсутствие людей) во всех помещениях. Особое внимание обратить на обеззараживание воздуха с помощью рециркуляторов, используемых в присутствии людей согласно инструкции, в помещениях общего пользования (столовая, спортивные, актовый и хореографический залы);

- обеззараживания многоразовой посуды – после каждого приема пищи (в соответствии с инструкцией по применению дезинфицирующего средства по режиму на вирусы и соблюдением правил проведения, времени экспозиции);

- обеззараживания санитарно-технического оборудования – после каждой перемены в соответствии с инструкцией по применению дезинфицирующего средства по режиму на вирусы;

- при использовании актового или спортивного зала после каждого посещения проводить влажную уборку с применением дезинфицирующих средств.

12. Обеспечить проведение тщательного проветривания помещений перед началом рабочего дня; регулярного проветривания помещений в течение всего дня (не менее 4-х раз в день), с учетом погодных условий.

13. Закрепить за каждым классом уборочный инвентарь (не менее двух ведер: для уборки полов и поверхностей), промаркировать его и использовать по назначению с последующим обеззараживанием.

По возможности ограничить совместное использование общего оборудования и инвентаря для занятий с детьми.

14. Принять меры по повышению ответственности персонала за недопущение к занятиям больных детей, за обращением за медицинской помощью в случае заболевания, технического персонала за качеством проводимых дезинфекционных мероприятий.

15. При регистрации групповой заболеваемости гриппом, ОРВИ в образовательной организации обеспечить проведение противоэпидемических мероприятий согласно

требованиям СП 3.1.2.3117-13 «Профилактика гриппа и других респираторных вирусных инфекций»; при регистрации COVID-19 – главой IV СП 3.1.3597-20 «Профилактика новой коронавирусной инфекции (COVID-19)».

16. До 01 сентября 2020 года провести ревизию, дезинфекцию вентиляционной сети в образовательной организации.

17. До 01 сентября 2020 года провести инструктаж для технического персонала по вопросам противоэпидемического режима, технологии уборки, соблюдения инструкции применения дезинфицирующих средств (в т.ч. приготовления рабочих растворов) с участием медицинского работника.

18. До 01 сентября 2020 года оказать содействие медицинским работникам территориальных поликлиник по проведению иммунизации против гриппа детей и персонала образовательной организации.

19. До 14 сентября 2020 года организовать разъяснительную работу с родителями детей по вопросам разобщения больных (недопущения направления на учебу детей с признаками острой респираторной инфекции), необходимости информирования классного руководителя о причинах отсутствия в первый день в образовательной организации в случае заболевания ребенка, и вызова врача на дом; по мерам профилактики (личной и общественной) ОРВИ, в т.ч. по вакцинопрофилактике гриппа (недопущения отказов от прививок). Рекомендовать родителям провести беседы с детьми о правильном поведении в условиях распространения COVID-19.

20. Усилить контроль за реализацией неотложных мер по предупреждению распространения коронавирусной инфекции (COVID-19).

### **3. Организация образовательной деятельности ОО**

3.1. Деятельность педагогических работников осуществляется в соответствии с установленной учебной нагрузкой, расписанием учебных занятий, иных работников – режимом рабочего времени, определенным трудовым договором и локальными нормативными актами школы (Примерный перечень локальных нормативных актов ОО (Приложение №1).

3.2. При организации образовательной деятельности необходимо предусмотреть особые условия организации, включая:

- запрет на проведение массовых мероприятий с участием разных классов (школ);
- установление «ступенчатого» начала учебных занятий с целью недопущения скопления обучающихся при организации ежедневных «утренних фильтров» на входе в здание с обязательной термометрией и недопущения лиц с признаками респираторных заболеваний (обеспечение по возможности раздельного входа в здание школы групп (классов) обучающихся);
- закрепление за классом–комплексом (группами) отдельного учебного кабинета, проведение занятий в спортивных залах, библиотеке только для одного класса;
- при организации фронтальных форм занятий количество детей в помещении должно определяться из расчета не менее 2,5 кв.м. на 1 обучающегося; при организации групповых и индивидуальных занятий – из расчета не менее 3,5 кв. м на 1 обучающегося;
- обязательное проветривание и обеззараживание рекреаций, коридоров и других помещений общеобразовательных организаций по отдельному графику;
- установление логистики передвижения групп обучающихся во время перемены, посещения школьной столовой, библиотеки и т.п.

3.3. Учебные занятия следует начинать не ранее 8.30.

Учебные занятия обучающихся 1-х, 5-х, 9-11-х классов и классов коррекционного обучения должны быть организованы в первой половине дня.

С учетом требований пункта 10.5 Санитарно-эпидемиологических правил и нормативов СанПиН 2.4.2.2821-10 целесообразно организовать проведение курсов внеурочной деятельности в периоды каникул, выходные и нерабочие праздничные дни.

Для обучающихся учебные и внеурочные занятия проводятся в полном объеме в соответствии с расписанием занятий, утвержденным директором образовательной организации. Расписание занятий, действующее в данный учебный период, размещается на сайте ОО, в АИС «Сетевой город. Образование» и родительских чатах и доводится до сведения всех обучающихся и их родителей (законных представителей).

3.4. Расписание уроков составляется с учетом времени начала занятий в каждом классе, необходимости использования кабинетов со специальным оборудованием (физическая культура, технология, изобразительное искусство, химия, физика). Уроки физической культуры при наличии благоприятных погодных условий следует проводить на открытом воздухе: на стадионе, спортивной площадке, территории школы.

3.5. В условиях ограничительных мер рекомендуется использование электронного обучения и дистанционных образовательных технологий при изучении отдельных предметов по выбору обучающегося, родителей (законных представителей) с выделением отдельного дня для их изучения или в условиях «смешанного обучения».

3.6. Исходя из общих санитарно-эпидемиологических требований к особому режиму работы в условиях распространения коронавирусной инфекции общеобразовательным организациям рекомендуются различные модели организации образовательной деятельности в целях соблюдения социального дистанцирования и минимизации контактов обучающихся.

3.6.1. Для общеобразовательных организаций с односменным обучением.

Модель 2. Реализуется в общеобразовательных школах с полнокомплектными классами, обучающимися в 1 смену.

При условии, когда проектная мощность здания не позволяет соблюдать требования СанПиН 2.4.2.2821-10 и санитарно-эпидемиологических правил СП 3.1/2.4.3598-20 по обеспеченности площадями на 1 ребенка, рекомендуется:

1. Переход на обучение в 2 смены при наличии условий или «удлинение» продолжительности учебного дня.

2. Асинхронное время начала и окончания учебного дня, учебных занятий.

3. Возможность установления различной продолжительности уроков (30-45 мин.) по уровням образования.

4. Использование образовательных технологий: блочно-модульное обучение, «перевернутый» класс, здоровьесберегающих, дистанционных и других, которые позволят уменьшить количество обучающихся в классе.

5. Сочетание с согласия родителей (законных представителей) различных форм получения образования и форм обучения по отдельным учебным предметам (с элементами «смешанного» обучения).

Модель 4. Смешанное обучение.

Реализуется в общеобразовательных школах

Условия: готовность общеобразовательной организации к реализации модели «смешанного» обучения, сочетающего очную, очно-заочную формы обучения с применением электронного образования и дистанционных образовательных технологий с целью индивидуализации образования.

Рекомендуется:

1. Учет мнения обучающихся, родителей (законных представителей) при переходе на данную модель.

2. Определить дисциплины учебного плана, которые можно предложить обучающимся изучать в очно-заочной форме с применением дистанционных образовательных технологий. В условиях прямого контакта с учителем (очной формы обучения) рекомендуется проводить уроки преимущественно по тем предметам или темам, по которым выделяются контролируемые элементы содержания (КЭСы) на

государственной итоговой аттестации.

3. Включать в образовательную практику метод погружения при освоении ООП.

4. Чередовать по дням недели в расписании очные занятия по предметам, изучаемым в обязательном порядке в очной форме, с предметами в очно-заочной форме с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий).

5. Использовать по возможности два варианта реализации части учебного плана, формируемого участниками образовательных отношений:

1-й вариант – «синхронный», позволяющий изучать предметы самостоятельно с помощью дистанционных технологий из дома параллельно с теми, кто эти предметы изучает исключительно в очном формате на занятиях в школе через онлайн и офлайн обучение через государственные информационные системы «Образование Забайкальского края» (задания через АИС «Сетевой город», самостоятельное изучение учебного материала с помощью учебников, кейсы, электронные образовательные платформы, цифровые ресурсы (аудио, видеолекции, видеоролики, онлайн тренажеры, интерактивные задания ит. д.)).

2-й вариант – «асинхронный». В дни свободного посещения (например, среда и суббота) для тех, кто решил изучать учебные дисциплины вариативной части учебного плана в режиме офлайн, образовательная деятельность организуется во внеурочных форматах (решение межпредметных и предметных проектных, исследовательских задач).

6. Использовать блочно-модульный принцип конструирования рабочих программ.

7. Использовать формирующее оценивание.

8. Выделять в календарном учебном графике приблизительные сроки предъявления учителю результатов освоения каждого модуля в очно-заочной форме с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

#### **4. Организация обучения по отдельным учебным предметам**

##### **4.1. Корректировка рабочих программ.**

4.1.1. Необходимо скорректировать рабочие программы по всем предметам в части последовательности изучения тем и форм обучения, в том числе по физике, химии и другим предметам (по усмотрению школы), при изучении которых проводятся опыты, в том числе демонстрационные, эксперименты и другие виды работ, требующие наличия специального оборудования, с целью их переноса на второе полугодие. В случае необходимости (невозможности изменить последовательность изучения тем) переносить оборудование в закрепленные за классом кабинеты, использовать электронные версии.

Внести необходимые изменения в основную образовательную программу.

4.1.2. Выделить в рабочих программах темы или отдельные часы на изучение тем, которые обучающиеся могут освоить самостоятельно, в том числе с использованием электронного обучения и дистанционных образовательных технологий. Возможно проведение «дистанционных» уроков с целью закрепления (отработки) изученного ранее на очных уроках материала или по наименее значимым для целостного освоения предмета темам. При наличии таких тем (часов) в расписании предметы ставить первыми или последними уроками с указанием формы организации учебной деятельности (дистанционно).

4.2. В случае проведения уроков по ряду предметов в формате дистанционного обучения обучающиеся в удобное для них время изучают материал. Проверка знаний (при необходимости) осуществляется в обычном режиме на последующих уроках.

4.3. Производится корректировка объема и содержания домашнего задания с учетом индивидуальных особенностей обучающегося.

4.4. Для занятий урочной и внеурочной деятельностью (за исключением коррекционно-развивающих занятий для детей с ограниченными возможностями здоровья) при соблюдении санитарно-эпидемиологических требований возможно использовать ресурсы организаций дополнительного образования детей, физической культуры и спорта, культуры, возможности сетевой формы организации деятельности,

индивидуального учебного плана.

## **5. Функции администрации ОО**

### **5.1. Руководитель общеобразовательной организации:**

- вносит необходимые изменения и дополнения в основную образовательную программу образовательной организации;
- актуализирует локальные нормативные акты образовательной организации в соответствии с действующим законодательством РФ и Забайкальского края (см. п. 8);
- вносит изменения в локальные нормативные акты, в которых определяется режим работы образовательной организации, порядок взаимодействия с работниками (при необходимости), в т.ч. лиц старше 65 лет;
- контролирует соблюдение работниками ОО, обучающимися, их родителями (законными представителями) установленного режима работы;
- осуществляет своевременное информирование всех участников образовательных отношений (педагогов, обучающихся, родителей (законных представителей) и иных работников) об организации работы школы в период с 1 сентября 2020 г. по 1 января 2021 года (в т.ч. на сайте ОО);
- определяет совместно с педагогами систему организации учебной деятельности обучающихся: виды, количество работ, организационные формы обучения, сроки получения заданий обучающимися и предоставления ими выполненных работ; время выхода каждого класса (группы) из здания школы с целью минимизации контактов обучающихся;
- осуществляет контроль за реализацией мероприятий, направленных на обеспечение выполнения реализуемых образовательных программ, плана работы ОО на текущий период;
- организует инвентаризацию технического обеспечения организации учебной деятельности (школа, педагоги, обучающиеся);
- обеспечивает постоянный контроль за проведением противоэпидемических мероприятий, организацией горячего питания, подвозом детей (при наличии), своевременным оформлением необходимой документации;
- при необходимости проводит общешкольное дистанционное родительское собрание о переходе на иной режим образовательной деятельности в условиях усиления санитарно-эпидемиологических мероприятий на территории Забайкальского края.

## **6. Функции органов местного самоуправления, осуществляющих управление в сфере образования**

### **6.1. Руководитель МОУО:**

- организует постоянный контроль за деятельностью образовательных организаций, реализующих образовательные программы, начального общего, основного общего и среднего общего образования, в первом полугодии 2020-21 учебного года;
- обеспечивает своевременное информирование всех участников образовательных отношений (педагогов, обучающихся, родителей (законных представителей) и иных работников) об организации работы образовательных организаций в период с 1 сентября 2020 г. по 1 января 2021 г.;
- осуществляет контроль за реализацией мероприятий, направленных на обеспечение выполнения образовательных программ, соблюдение противоэпидемических мероприятий, организацию горячего питания;
- оказывает необходимую организационно-методическую и правовую помощь руководителям и педагогическим работникам;



- принимает решение о закрытии / частичном закрытии, возобновлении работы ОО и / или определении контингента обучающихся, посещающих ОО в очном режиме с учетом следующих факторов:
  - соответствие ОО нормативно-правовым актам, регулирующим деятельность ОО;
  - эпидемическую обстановку по COVID-19 в регионе и ОО;
  - возможность организации и проведения мероприятий по профилактике COVID-19 в ОО;
  - современные научные данные об особенностях эпидемиологии и клинических проявлений COVID-19 у детей;
  - возможность внедрения дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ;
  - наличие детей, добирающихся до ОО на общественном транспорте;
  - наличие кадрового резерва при необходимости оперативной замены сотрудников ОО при их заболевании либо выявлении контактов с больным COVID-19;
  - наличие детей и сотрудников, отнесенных к группе высокого риска тяжелого течения COVID-19;
  - наличие детей из семей, члены которых относятся к группе высокого риска тяжелого течения COVID-19;
  - наличие детей из семей, члены которых являются работниками здравоохранения, социального обеспечения и других сфер, чья трудовая деятельность не может быть переведена на дистанционный режим работы;
  - возможность оперативного предоставления региональными органами здравоохранения и Федеральной службой по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека руководству ОО информации:
    - о текущей эпидемиологической ситуации;
    - о наличии контактов детей и сотрудников с больными COVID-19;
    - сведений, необходимых для выявления контактов при возникновении случая COVID-19.