

УТВЕРЖДАЮ

(подпись, ф.и.о. руководителя органа
местного самоуправления муниципального
района «Нерчинский район»,
осуществляющего функции и полномочия
учредителя)

«24» _____ 01 _____ 2017 г.

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ
на оказание муниципальных услуг (выполнение работ)
на 2017 год

1. Наименование муниципального учреждения

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение основная общеобразовательная школа с. Калинино

2. Наименование муниципальной услуги (работы)

2.1. Организация предоставления общедоступного и бесплатного начального общего, основного общего, среднего (полного) общего образования (ГОС и ФГОС) и дополнительного образования детей по основным общеобразовательным программам в общеобразовательных учреждениях. Оздоровление и отдых детей в каникулярное время.

3. Потребители муниципальной услуги: дети от 6 до 18 лет

4. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги

4.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги

1)Реализация общеобразовательных программ начального общего, основного общего и среднего (полного) общего образования (ГОС и ФГОС) и дополнительного образования детей, которые направлены на решение задач формирования общей культуры личности, адаптации личности к жизни в обществе, на создание основы для осознанного выбора профессиональных образовательных программ.

2)Обеспечение реализации федерального государственного образовательного стандарта, образовательных потребностей и запросов обучающихся, включающие в себя учебный план, рабочие программы учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей) и другие материалы, обеспечивающие нравственное развитие, воспитание и качество подготовки обучающихся.

3)Доступность, безопасность и эффективность начального общего, основного общего образования.

4)Соблюдение требований к уровню подготовки выпускников (обучающихся) всех ступеней общего образования.

5)Осуществление воспитательной деятельности.

6)Создание условий для всестороннего развития детей и подростков.

7)Отсутствие профессионально-педагогических ошибок и нарушений технологии оказания услуги в сфере общего образования.

8)Оптимальность использования ресурсов общеобразовательного учреждения.

9)Удовлетворенность учащихся и их родителей педагогическим обслуживанием.

10)Выполнение руководством общеобразовательного учреждения управленческих функций (анализ, планирование, организация, контроль, регулирование (коррекция)).

Реализация основной образовательной программы основного общего образования

| Наименование показателя | Единица измерения | Значения показателей качества оказываемой муниципальной услуги | | | Источник информации о значении показателя (исходные данные для ее расчета) |
|--|-----------------------|--|------|------|--|
| | | 2015 | 2016 | 2017 | |
| 1 | 2 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| Удовлетворённость качеством общего образования детей | % от числа опрошенных | 90 % | 90 | 90 | Мониторинг качества деятельности ОУ |
| Сохранение контингента обучающихся | % | 100 % | 100 | 100 | Мониторинг качества деятельности ОУ |
| Выполнение учебного плана школы. Полнота реализации образовательных программ. Выполнение учебных программ. | % | 100 % | 100 | 100 | Количество часов и запись тем в классном журнале в соответствии с календарно – тематическим планированием по предметам |
| Успеваемость | % | 95,9 | 98,7 | 98,7 | Мониторинг качества деятельности ОУ |
| Доля обучающихся на «4» и «5» от общего количества контингента школы | % | 42,0 | 42,4 | 42,4 | Мониторинг качества деятельности ОУ |
| Доля выпускников, продолжающих образование в 10 классе | % | 20 % | 20 | 20 | Отчет ОШ-1 «Сведения об учреждении, реализующем программы общего образования» |
| Доля обучающихся, освоивших основную общеобразовательную программу основного общего | % | 100% | 100 | 100 | Отчет ОШ-1 «Сведения об учреждении, реализующем программы общего |

| | | | | | |
|--|------|--------------------------------|--------------------------------|--------------------------------|---|
| образования и получивших документы государственного образца об освоении основных образовательных программ основного общего образования | | | | | образования» |
| Доля учащихся 9 классов, успешно сдавших ОГЭ | % | 83,3% | 100 | 100 | Протоколы ГЭК |
| Доля учащихся 9 классов, успешно сдавших ОГЭ по новой форме по обязательным предметам | % | 60 % | 60 | 60 | Протоколы ГЭК |
| Удельный вес детей, охваченных дополнительным образованием (от общего кол-ва уч-ся) | % | 84 % | 84 | 84 | Мониторинг качества деятельности ОУ |
| Доля участников, победителей и призеров муниципального этапа олимпиад, конкурсов, конференций и др. мероприятий (от общего кол-ва учащихся) | % | 20 % | 20 % | 20 % | Мониторинг качества деятельности ОУ |
| Доля участников, победителей и призеров регионального этапа олимпиад, конкурсов, конференций и др. мероприятий (от общего кол-ва участников от района) | % | 5 % | 5 % | 5 % | Мониторинг качества деятельности ОУ |
| Доля участников конкурсов различного уровня (международного, всероссийского) | % | 15 % | 15 % | 15 % | Мониторинг качества деятельности ОУ |
| Общий уровень укомплектованности кадрами | % | 100 % | 100 % | 100 % | Отчет ОШ-1 «Сведения об учреждении, реализующем программы общего образования» |
| Доля педагогических кадров с высшим профессиональным образованием (от общего числа педагогов) | % | - | 60 | 60 % | Отчет 83-рик «Сведения о численности и составе работников учреждения, реализующем программы общего образования» |
| Доля педагогов, имеющих первую и высшую квалификационные категории от общего числа педагогов | % | - | 0 | 0 % | Отчет 83-рик «Сведения о численности и составе работников учреждения, реализующем программы общего образования» |
| Доля педагогов, прошедших курсовую переподготовку не менее 1 раза в 5 лет | % | 100 % | 100 % | 100 % | Отчет учреждения |
| Численность обучающихся в расчете на одного педагогического работника | чел. | | 10,5 | 10,9 | Отчет ОШ-1 «Сведения об учреждении, реализующем программы общего образования» |
| Количество обучающихся, приходящихся на 1 компьютер, используемый в учебном процессе | чел. | Не более 8 чел. на 1 компьютер | Не более 8 чел. на 1 компьютер | Не более 5 чел. на 1 компьютер | Отчет ОШ-1 «Сведения об учреждении, реализующем программы общего образования» |

Реализация программ по ФГОС ОВЗ начального и основного общего образования

| Наименование показателя | Единица измерения | Значения показателей качества оказываемой муниципальной услуги | | | Источник информации о значении показателя (исходные данные для ее расчета) |
|---|-----------------------|--|------------------------------------|--------------------------------------|--|
| | | отчетный финансовый год 2015 | текущий финансовый год 2016 | очередной финансовый год 2017 | |
| 1 | 2 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| Удовлетворённость качеством общего образования детей | % от числа опрошенных | 100% | 90% | 90 | Мониторинг качества деятельности ОУ |
| Сохранение контингента обучающихся | % | 100 % | 100 % | 100 | Мониторинг качества деятельности ОУ |
| Доля обучающихся получивших документ государственного образца об основном общем образовании | % | 100 % | 100 % | 100 | Мониторинг качества деятельности ОУ |
| Доля выпускников, проходивших государственную (итоговую) аттестацию | % | 100 % | 100 % | 100 | Мониторинг качества деятельности ОУ |
| Удельный вес детей, охваченных дополнительным образованием (от общего кол-ва уч-ся) | % | 84% | 100 % | 100 | Мониторинг качества деятельности ОУ |
| Общий уровень укомплектованности кадрами | % | 100 % | 100 % | 100 | Мониторинг качества деятельности ОУ |
| Обеспеченность компьютерной техникой, в том числе доступом в Интернет | чел.. | Не более 8 чел. на 1 компьютер | Не более 8 чел. на 1 компьютер | Не более 5 чел. на 1 компьютер | Мониторинг качества деятельности ОУ |

Организованный отдых обучающихся в каникулярное время

| Наименование показателя | Единица измерения | Значения показателей качества оказываемой муниципальной услуги | | | Источник информации о значении показателя (исходные данные для ее расчета) |
|--|-------------------|--|------------------------------------|--------------------------------------|--|
| | | отчетный финансовый год 2015 | текущий финансовый год 2016 | очередной финансовый год 2017 | |
| 1 | 2 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| Обеспечение наполняемости всех смен | % | 100 % | 100 % | 100 % | Мониторинг качества деятельности ОУ |
| Сохранение контингента воспитанников | % | 100 % | 100 % | 100 % | Мониторинг качества деятельности ОУ |
| Доля учащихся, охваченных организованным отдыхом (от общего кол-ва уч-ся). | % | 76 % | 76 % | 76 % | Мониторинг качества деятельности ОУ |

| | | | | | |
|---|---|-------|-------|-------|-------------------------------------|
| Охват детей «группы риска» организованными формами отдыха | % | 100 % | 100 % | 100 % | Мониторинг качества деятельности ОУ |
|---|---|-------|-------|-------|-------------------------------------|

4.2. Объем муниципальной услуги (в натуральных показателях)

| Объем муниципальной услуги (работы) | Наименование показателя | Единица измерения | Значение показателей объема оказываемой муниципальной услуги | | | Источник информации о значении показателя |
|-------------------------------------|---|---|--|------------------------|--------------------------|---|
| | | | отчетный финансовый год | текущий финансовый год | очередной финансовый год | |
| В натуральном выражении | Предоставление общедоступного и бесплатного начального общего, основного общего, среднего общего образования по основным общеобразовательным программам | Кол-во детей | 79 | 77 | 74 | РИК-76 |
| В стоимостном выражении | Предоставление общедоступного и бесплатного начального общего, основного общего, среднего общего образования по основным общеобразовательным программам | Норматив на 1 ребенка в месяц из средств регионального бюджета | | 3400 | 3400 | Распоряжение № 965 от 10.12.2015 г. администрации МР «Нерчинский район» |
| | | Соотношение средств регионального и муниципального бюджетов на оплату труда работников ОУ | | 60/40 | 60/40 | Распоряжение № 965 от 10.12.2015 г. администрации МР «Нерчинский район» |
| | | Обеспечение деятельности ОУ в год | | | | |

5. Размер (объем) ассигнований на исполнение расходного обязательства - 5419,3 (тыс. руб.)

6. Порядок и периодичность доведения ассигнований на исполнение расходного обязательства

Соглашение о порядке и условиях предоставления субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) от 30.12.2011 г. № 4075.

7. Предельные цены (тарифы) на оплату муниципальных услуг

7.1 Нормативный правовой акт, устанавливающий цены (тарифы) либо порядок их установления

7.2 Орган, устанавливающий цены (тарифы)

7.3. Установленные цены (тарифы) на оплату услуг физическими или юридическими лицами (в случае если действующим законодательством предусмотрено оказание услуг на условиях частичной оплаты услуг получателями) (с разбивкой по показателям детализации услуги)

| Наименование показателя детализации услуги | Цена (тариф) в тыс. рублей |
|--|----------------------------|
| | |

8. Порядок оказания муниципальной услуги

8.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги

| Показатели / требования | Реквизиты нормативного правового акта, устанавливающего порядок оказания муниципальной услуги |
|--|--|
| Стандарт качества муниципальной услуги (работы) | Закон РФ от 29.12.2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» Постановление № 23 от 16.05.2011 г. Администрации муниципального района «Нерчинский район» «О порядке формирования муниципальных заданий на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) для муниципальных учреждений и финансового обеспечения выполнения муниципальных заданий» Распоряжение № 293 от 30 марта 2014 г. Администрации муниципального района «Нерчинский район» «Об утверждении стандарта качества оказания муниципальных услуг в сфере образования для муниципальных учреждений, находящихся в ведении Управления образования администрации муниципального района «Нерчинский район» |
| Основные процедуры оказания муниципальной услуги (выполнения работы) | Устанавливаются административными регламентами на оказание муниципальных услуг |
| Периодичность оказания муниципальной услуги (выполнения работы) | Календарный год |
| Порядок информирования потенциальных потребителей об оказании муниципальной услуги (выполнении работы) | Сайт образовательного учреждения, информационные стенды, родительские собрания |
| Требования к численности персонала муниципального учреждения | Штатное расписание, тарификационный список |
| Требования к материально-техническому обеспечению оказания муниципальной услуги (выполнения работы) | Постановление Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 29 декабря 2010 г. № 189 «Об утверждении САНПИН 2.4.2.2821-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях» Постановление Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 10 июля 2015 г. № 26 «Об утверждении |

| | |
|--|--|
| | САНПИН 2.4.2.3286-15 «Санитарно эпидемиологические требования к условиям и организации обучения и воспитания в организациях, осуществляющих образовательную деятельность по адаптированным основным общеобразовательным программам для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья» |
|--|--|

8.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги

| Способ информирования | Состав размещаемой информации | Частота обновления информации |
|--------------------------|---|-------------------------------|
| 1. сайт ОУ | 1. Информация о деятельности учреждения. 2. Отчёт образовательного учреждения о выполнении муниципального задания. | 1 раз в полугодие |
| 2. информационные стенды | 1. Об образовательной деятельности учреждения | Согласно плана |
| 3. родительские собрания | 1. Информация об учебной деятельности учащихся. 2. публичный доклад. | 4 раза в год |
| | | 1 раз в год |

9. Порядок контроля за выполнением муниципального задания

| | Формы контроля | Периодичность проведения контрольных мероприятий | Органы местного самоуправления, осуществляющие контроль за оказанием муниципальной услуги (выполнением работы) |
|----|--|--|--|
| 1. | Внутренний контроль: 1) оперативный контроль 2) контроль итоговый (по итогам полугодия и года); 3) тематический контроль. Внутренний контроль проводится руководителем Учреждения и его заместителями. | По конкретному обращению Заявителя либо другого заинтересованного лица. Подготовка учреждений к работе в летний период, подготовка к учебному году и т.п.). | Администрация образовательных учреждений |

| | | | |
|----|--|-----------------|---|
| 2. | Предоставление отчетности об исполнении муниципального задания | 1 раз в квартал | Управление образования администрации муниципального района «Нерчинский район» |
| 3. | Проверка правомерного и целевого использования бюджетных средств, выделенных на финансовое обеспечение исполнения муниципального задания | 1 раз в год | Управление образования администрации муниципального района «Нерчинский район» |
| 4. | Проверка состояния имущества, используемого в деятельности учреждения | 1 раз в год | Управление образования администрации муниципального района «Нерчинский район» |
| 5. | Проведение опроса родителей по вопросу удовлетворенности качеством предоставления услуг | 1 раз в год | Управление образования администрации муниципального района «Нерчинский район» |

10. Порядок и условия изменения муниципального задания

В муниципальное задание вносятся изменения в случае внесения изменений в нормативные правовые акты, договоры, соглашения, на основании которых было сформировано муниципальное задание, а также изменения размера бюджетных ассигнований, предусмотренных в бюджете муниципального района «Нерчинский район» для финансового обеспечения выполнения муниципального задания.

11. Основания для приостановления исполнения муниципального задания

| | Основание для приостановления | Пункт, часть, статья и реквизиты нормативного правового акта |
|----|--|--|
| 1. | Нарушение требований пожарной безопасности | Ст. 6, 12 Федерального закона о пожарной безопасности от 21.12.1994 № 69-ФЗ (ред. от 23 июня 2016 г.) |
| 2. | Нарушение санитарных правил | Ст. 24 Федерального закона о санитарно-эпидемиологическом благополучии населения от 30.03.1999 г. № 52 – ФЗ (ред. от 3 июля 2016 г.) |

12. Основания для досрочного прекращения исполнения муниципального задания

| | Основание для прекращения | Пункт, часть, статья и реквизиты нормативного правового акта |
|--|---------------------------|--|
| | | |

| | | |
|----|--|---|
| 1. | Реорганизация учреждения | Закон РФ от 29.12.2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» статья 22 части 10, 11, 12, 14, Устав МБОУ ООШ с. Калинино |
| 2. | Ликвидация учреждения | Закон РФ от 29.12.2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» статья 22 части 10, 11, 12, 14, Устав МБОУ ООШ с. Калинино |
| 3. | Аннулирование лицензии на право ведения образовательной деятельности | Закон РФ от 29.12.2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» статья 91, 93 |
| 4. | Инициатива родителей (законных представителей) воспитанников | Заявление родителей (законных представителей) учащегося |

13. Требования к отчетности об исполнении муниципального задания, в том числе сроки предоставления отчетов

13.1. Форма отчета об исполнении муниципального задания

| Наименование показателя | Единица измерения | Значение, утвержденное в муниципальном задании на отчетный период | Фактическое значение за отчетный период | Характеристика причин отклонения от запланированных значений | Источник информации о фактическом значении показателя |
|-------------------------|-------------------|---|---|--|---|
|-------------------------|-------------------|---|---|--|---|

| | | | | | |
|---|-----------------|--|--|--------------------------------------|---|
| <p>Организация предоставления общедоступного и бесплатного начального общего, основного общего, среднего (полного) общего образования и дополнительного образования детей по основным общеобразовательным программам в общеобразовательных учреждениях.</p> | <p>учащиеся</p> | | | <p>Выбытие или прибытие учащихся</p> | <p>Заявления родителей в связи с прибытием или выбытием учащегося</p> |
| <p>Оздоровление и отдых детей в каникулярное время.</p> | | | | | |

Оценка качества оказания муниципальных услуг:

| №№ п/п | Количественные характеристики качественных показателей оказания муниципальных услуг (в соответствии с утвержденными административными регламентами оказания муниципальных услуг) | | | | |
|--------|--|-------------------|--|---|--|
| | Наименование показателя | единица измерения | значение, утвержденное в муниципальном задании | Фактическое значение за отчетный период | источники информации о фактическом значении показателя |
| 1 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| | | | | | |

Пояснительная записка о результатах выполнения муниципального задания.

13.2. Сроки представления отчетов об исполнении муниципального задания **до 25 января 2018 года.**

Данные требования к отчетности об исполнении муниципального задания

Отчет предоставляется по форме, указанной в данном муниципальном задании.

Данная информация, необходимая для исполнения (контроля за исполнением) муниципального задания

Непосредственное предоставление Услуги – организация образовательного процесса.

Предоставление муниципальной услуги осуществляет персонал Учреждения в соответствии со штатным расписанием, соответствующем типу и виду образовательного учреждения. Ответственный за оказание муниципальной услуги – директор Учреждения.

Содержание образования в конкретном образовательном учреждении определяется образовательной программой (образовательными программами), утверждаемой и реализуемой этим Учреждением.

Основные общеобразовательные программы начального общего, основного общего и среднего (полного) общего образования и дополнительного образования детей обеспечивают реализацию федерального государственного образовательного стандарта с учетом типа и вида Учреждения, образовательных потребностей и запросов обучающихся, воспитанников и включают в себя учебный план, рабочие программы учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей) и другие материалы, обеспечивающие духовно-нравственное развитие, воспитание и качество подготовки обучающихся.

Организация образовательного процесса в Учреждении осуществляется в соответствии с образовательными программами и расписанием занятий.

Учреждение самостоятельно в выборе системы оценок, формы, порядка и периодичности промежуточной аттестации обучающихся.

Режим работы Учреждения, длительность пребывания в них обучающихся, а также учебные нагрузки обучающихся не должны превышать нормы предельно допустимых нагрузок, определенных на основе Санитарно-эпидемиологических правил и нормативов к устройству, содержанию и организации режима работы образовательных учреждений.

14. Иная информация, необходимая для исполнения (контроля за исполнением) муниципального задания
бухгалтерская отчетность – ежеквартально,

мониторинг кредиторской задолженности - ежемесячно

прочая информация по исполнению муниципального задания - ежемесячно

Отчёт образовательного учреждения по реализации основных направлений работы ОУ - июнь, сентябрь 2017 г., январь – 2018 г..

ЧАСТЬ 2

(формируется при установлении муниципального задания одновременно на оказание муниципальной услуги (услуг) и выполнение работы (работ) и содержит требования к выполнению работы (работ))

РАЗДЕЛ 1

1. Наименование работы: содержание котельных,

2. Характеристика работы:

| Наименование работы | Содержание работы | Планируемый результат выполнения работы (тыс. руб.) | | | |
|------------------------|--|---|------------------------|--------------------------|----------------|
| | | отчетный год | текущий финансовый год | очередной финансовый год | |
| | | | | Потребность | Обеспеченность |
| 1.содержание котельных | Текущее содержание котельного оборудования и котельной; | | | 100,0 | |
| | Капитальный ремонт котельного оборудования и котельной | | | | |
| | Заработная плата работников котельной | | | 394,5 | 165,0 |
| | Топливо | | | 374,4 | 374,4 |
| | Обучение работников | | | | |
| | Снабжение спецодеждой | | | 20,0 | |
| | Выдача молока за вредные условия работы | | | 9,5 | |
| | Приобретение моющих средств | | | 1,0 | |
| | Приобретение инвентаря и инструментов, аптечки для котельной | | | 1,0 | |
| | Вывоз шлака | | | 5,0 | |
| | Текущее содержание электрооборудования | | | 25,0 | |

РАЗДЕЛ 2

1. Наименование работы: питание учащихся

2. Характеристика работы:

| Наименование работы | Содержание работы | Планируемый результат выполнения работы (тыс. руб.) | | | |
|---------------------|---|---|------------------------|--------------------------|----------------|
| | | отчетный год | текущий финансовый год | очередной финансовый год | |
| | | | | Потребность | Обеспеченность |
| 1. питание | текущее содержание столовой | | | 3,0 | |
| | Приобретение электроплиты, холодильного оборудования и посуды | | | 15,0 | 3,6 |
| | Приобретение моющих и дезинфицирующих средств | | | 5,0 | |
| | Заработная плата работников столовой | | | 90,0 | 90,0 |
| | Плановый медицинский осмотр работников (1 раз в квартал) | | | 3,0 | |
| | Обучение работников (санминимум – 1 раз в год) | | | 1,0 | |

РАЗДЕЛ 3

1. Наименование работы: подвоз учащихся

2. Характеристика работы:

| Наименование работы | Содержание работы | Планируемый результат выполнения работы (тыс. руб.) | | | |
|---------------------|---|---|------------------------|--------------------------|----------------|
| | | отчетный год | текущий финансовый год | очередной финансовый год | |
| | | | | Потребность | Обеспеченность |
| 1. подвоз учащихся | Текущее содержание транспорта | | | 10,0 | |
| | Капитальный ремонт автотранспорта | | | | |
| | Обучение водителей и руководителей ОУ | | | 13,0 | |
| | Проведение технических экспертиз (техосмотр 2 раза в год, автострахование 1 раз в год, техническое обслуживание 4 раза в год) | | | 6,0 | |
| | Ежедневный и плановый медосмотр водителя | | | 31,0 | |
| | Приобретение огнетушителей и автоаптечек | | | 4,0 | |
| | Текущее содержание гаража | | | | |
| | Заработная плата водителей | | | 105,0 | 105,0 |
| | ГСМ (бензин, тосол, масло) | | | 58,3 | 85,0 |

РАЗДЕЛ 4

1. Наименование работы: проведение ремонтных работ

2. Характеристика работы:

| Наименование работы | Содержание работы | Планируемый результат выполнения работы (тыс. руб.) | | | |
|--------------------------|---|---|------------------------|--------------------------|----------------|
| | | отчетный год | текущий финансовый год | очередной финансовый год | |
| | | | | Потребность | Обеспеченность |
| 1. ремонт в здании школы | установка пожарной сигнализации и вывод сигнала на пульт 01 г. Читы | | | 143,0 | 0 |
| | оплата по договору за вывод сигнала на пульт 01 г. Читы | | | 28,8 | 0 |
| | | | | | |

1. Требования к отчетности об исполнении муниципального задания

1.1. Форма отчета об исполнении муниципального задания

| Результат, запланированный в муниципальном задании на отчетный финансовый год | Фактические результаты, достигнутые в отчетном финансовом году | Источник информации о фактически достигнутых результатах |
|---|--|--|
| 1. | | |

1.2. Сроки представления отчетов об исполнении муниципального задания **до 25 января 2018 года.**

2. Иная информация, необходимая для исполнения (контроля за исполнением) муниципального задания

| Наименование категории потребителей | Источник финансирования (средства бюджета муниципального района «Нерчинский район») | Наименование работы | Количество потребителей (чел./ед.) | | |
|-------------------------------------|---|---------------------|------------------------------------|------------------------------|------------------------------|
| | | | отчетный финансовый год | текущий финансовый год | очередной финансовый год |
| дети от 6 до 18 лет | средства бюджета | 1. питание | Всего - 79 (55 бесплатно) | Всего - 77 (50 бесплатно) | Всего - 74 (56 бесплатно) |

| | | | | | |
|--|---|-------------------------|----|----|----|
| | муниципального района «Нерчинский район» | 2. подвоз учащихся | 15 | 17 | 14 |
| | | 3. содержание котельных | 79 | 77 | 74 |
| | | 4. подвоз воды | 79 | 77 | 74 |